

MaxicontRail Vállalkozási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

vállalkozási, kivitelezési, tervezési szerződésekre vonatkozó

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

MaxicontRail Kft.

megrendelői pozíciója esetén

ÁSZF – 2026.

Feltéve, hogy a felek (a továbbiakban: Felek) írásban másképpen nem állapodnak meg, a MaxicontRail Vállalkozási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: MaxicontRail /Megrendelő) jelen általános szerződési feltételei (a továbbiakban: ÁSZF) alkalmazandók minden olyan vállalkozási szerződésre (a továbbiakban: Szerződés), amelyet a MaxicontRail, mint megrendelő köt a szolgáltatást nyújtó vállalkozóval (a továbbiakban: Vállalkozó). A Szerződés teljesítése során a Felek kifejezetten kizárják a Vállalkozó általános szerződési feltételeinek, vagy annak egyes pontjainak alkalmazását.

Az ÁSZF részét képezi a Szerződésnek, azzal együtt kezelendő. Abban az esetben, ha a Szerződés szövege és a jelen ÁSZF-ben foglaltak egymásnak ellentmondanak, a Szerződésben foglaltak az irányadók.

1. Szerződéses dokumentációk és információk használata, Bizalmas információk

- 1.1. Felek kijelentik, hogy a Szerződés és a mellékletek szövege, a Szerződés és a mellékletek előírásai alapján készült dokumentumok, rajzok, eljárások, egyéb adatok, információk üzleti titoknak minősülnek és a másik fél előzetes engedélye nélkül nem hozhatók nyilvánosságra vagy harmadik személy tudomására.
- 1.2. A Felek a másik Féltől kapott bizalmas információkat és dokumentumokat a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatják fel.
- 1.3. Felek titoktartási kötelezettsége alkalmazottaikra, ügynökeikre, tagjaikra és vezetőikre, továbbá alvállalkozóikra, közreműködőikre és kapcsolt vállalkozásaikra is vonatkozik, akik a titoktartási kötelezettséget valamennyi Fél írásos és előzetes hozzájárulása nélkül nem oldhatják fel.
A titoktartási kötelezettség tekintetében az üzleti titok átadásának tilalma nem vonatkozik a Megrendelő tekintetében a Fővállalkozói szerződés megrendelőjére.
- 1.4. Egyik Felet sem terheli a titoktartási kötelezettség, amennyiben az üzleti titokkal kapcsolatos közlés jogszabály kötelező rendelkezésén, illetve bíróság, választottbíróság vagy hatóság jogerős határozatán alapul, továbbá bármely Fél jogosult a Szerződés, valamint a Felek között létrejött minden egyéb megállapodás tartalmát bírósági, választottbírósági, hatósági eljárás során bizonyítékként felhasználni, amennyiben az adott eljárás tárgyát az ezekkel a megállapodásokkal kapcsolatos valamely kérdés képezi.

- 1.5. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.
- 1.6. Nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 1.7. Az üzleti titokhoz fűződő jog megsértése esetén a jogosult az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 7. § (1) bekezdésében meghatározott szankciókat érvényesítheti a másik Féllel szemben, valamint a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott vagyoni kárért teljes körű kártérítési kötelezettség, a nem vagyoni sérelmekért pedig teljes körű sérelemdíj fizetési kötelezettség terheli a titoktartási kötelezettségét megszegő Felet.

2. Vállalkozó feladatai, teljesítése, Alvállalkozók

- 2.1. A Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát képező létesítmény kivitelezését és üzembe helyezését a Szerződésben felsorolt dokumentumokban meghatározott minőségben, műszaki tartalommal és határidőben elvégezni. Vállalkozó feladata a Szerződésben jelzett műszaki tartalom végrehajtása, a Megrendelő erre illetékes, Szerződésben kijelölt munkatársának a fenntartási pontokon történő ellenőrzési tevékenysége mellett.
- 2.2. Vállalkozó akkor teljesít megfelelően, ha a Szerződést az előírt határidőben annak feltételei szerint szerződésszerűen teljesítette, a Szerződés tárgyát képező feladatokat maradéktalanul elvégezte, az így létrehozott létesítményt, valamint az ahhoz kapcsolódó szükséges dokumentációkat, jegyzőkönyveket (nyilatkozatok, tervek, stb.) a Megrendelő részére átadta, és azokat a Megrendelő hiánytalanul átvette és elfogadta.
- 2.3. A hatályos jogszabályokban, szakmai előírásokban, szabványokban előírtakon kívül átadandó dokumentumokat a Szerződés melléklete tartalmazza. A Vállalkozó a munkavégzés folyamán köteles betartani az ezekben foglaltakat.

2.4. Vállalkozó szavatolja,

- hogy az általa szállított anyagok, berendezések, valamint az elvégzett munka a teljesítéskor megfelelnek a Szerződésben és az alkalmazandó jogszabályokban rögzített követelményeknek,
- az általa a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások minőségét, teljességét és a szerződéses célra való alkalmasságát,
- hogy a Szerződés teljesítése során a részéről átadott létesítmény, berendezés, szellemi termék stb. használatát harmadik személy joga nem korlátozza, akadályozza.

2.5. Amennyiben a létesítmény, illetve megvalósuló mű részben nem felel meg a Szerződésben meghatározott minőségi elvárásnak, úgy a Megrendelő jogosult dönteni arról, hogy a csak részben szerződésszerűen teljesített munkát teljesítésként árleszállítással elfogadja-e, vagy ragaszkodik annak kijavításához.

2.6. A Vállalkozónak el kell látnia továbbá minden olyan, a Szerződést alkotó, mellékletét képező okmányokban külön nem említett tevékenységet is, mely a Szerződés szerinti teljesítéshez, illetve a Szerződés alapján létrehozott létesítmény vagy mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósításához szükséges.

2.7. A Szerződés teljesítése során tett nyilatkozatainak tartalmáért a Vállalkozó közvetlenül is felelősséggel tartozik.

2.8. A Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes, kifejezett írásos engedélyével jogosult a tevékenység ellátásához teljesítési segédet, alvállalkozót igénybe venni. Vállalkozó a jogosan igénybe vett teljesítési segéd, Alvállalkozó tevékenységéért úgy felel, mint ha a munkát maga végezte volna el. Teljesítési segéd, Alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely a jogosulatlanul igénybe vett teljesítési segéd, Alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

2.9. A kivitelezés ellenőrzésének biztosítása érdekében Vállalkozó köteles Megrendelőt minimum 5 munkanappal az adott tevékenység megkezdése előtt heti bontásban és rendszerességgel tájékoztatni a tervezett munkákról. A tervtől eltérő változásokat és azok okait a változást megelőzően legalább 1 munkanappal korábban tartozik jelezni. A tájékoztatási kötelezettség kiterjed a pontos helyszín megjelölésére is. A Vállalkozónak a Megrendelő kívánságára – a Megrendelő képviselője által meghatározott időpontban – jóváhagyásra be kell mutatnia az általa elvégzett számításokat, műszaki paramétereket és a megvalósítási feltételeket.

2.10. A fentiekén túl Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

2.11. A kivitelezés előkészítése során a Vállalkozó feladata a kivitelezés megvalósításához szükséges minden engedély beszerzése, valamennyi érintett fél kiértékelése, ill. tájékoztatása, ezek dokumentálása és egy eredeti példány átadása a Megrendelőnek.

2.12. A Vállalkozónak részt kell vennie a Megrendelő által összehívott koordinációs tárgyalásokon.

3. Munkavédelem, munkabiztonság, építési napló, minőségbiztosítás és környezetvédelem

3.1. A Vállalkozó értékelése

- 3.1.1. Megrendelő a teljesítményének nyomon követéséhez Vállalkozó tevékenységét a szerződés megkötését megelőzően és annak érvényességi ideje alatt értékeli.
- 3.1.2. Vállalkozó a nyomonkövetés megvalósíthatósága érdekében köteles a szerződéskötéssel egyidejűleg a „Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez” elnevezésű 1. sz. mellékletet kitölteni, a nyilatkozatot megtenni.
- 3.1.3. Vállalkozó a nyomonkövetés megvalósíthatósága érdekében köteles a szerződés érvényességi ideje alatt a Megrendelő által az értékeléshez szükséges adatokat megadni és a szükséges nyilatkozatot megtenni.

3.2. Munkavédelem, munkabiztonság, szabályszerű foglalkoztatás

- 3.2.1. Az Építési Naplón kívül az építési-/munkaterületen tárolandó dokumentumok listáját a jelen Általános Szerződési Feltételek 2.sz. melléklete tartalmazza. Adott munkavégzés körülményeitől függően Megrendelő utasítására vagy egyetértésével ettől a listától eltérő tartalmú követelmény is lehetséges.
- 3.2.2. Vállalkozó a teljesítési hely teljes területén és a Szerződés teljesítése során mindvégig köteles betartani és betartatni a hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és baleset-megelőzési óvrendszabályokat. Ezek elmulasztása esetén a Megrendelőt semmilyen felelősség nem terheli. Ezek megszegésével okozott kár, büntetés, kiszabott bírság stb. összege a Vállalkozót terheli.
- 3.2.3. Vállalkozó gondoskodik a szükséges személyi feltételek, azaz az adott feladathoz szükséges megfelelő képzettségű munkaerő jelenlétéről, a munkavállalók törvényben előírt oktatásának, egészségügyi alkalmasságának, megfelelő szakképesítésének biztosításáról, és a vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok, a tevékenységhez szükséges technológia ismeretéről és ismertetéséről, valamint azok betartásáról és betartatásáról.
- 3.2.4. Vállalkozó biztosítja továbbá a szükséges tárgyi feltételeket: a munkaeszközök, berendezések, gépek, szerszámok, egyéb eszközök megfelelő színvonalon történő rendelkezésre állását, melyek őrzéséről saját kockázatára és költségére folyamatosan köteles gondoskodni. Vállalkozó biztosítja a védőeszközök és biztonsági eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását, a feladat elvégzéséhez szükséges kommunikációs eszközök meglétét.
- 3.2.5. A Vállalkozó munkavállalóit (alvállalkozóit) ért sérülésekért, balesetekért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik, az esetleges sérüléseket, baleseteket kivizsgálja, bejelenti és nyilvántartja. A munkabaleset bekövetkezéséről Vállalkozó azonnal értesíti a Megrendelőt. A Megrendelő képviselője részt vesz a munkabaleset kivizsgálásában.

- 3.2.6. Vállalkozó helyszíni munkavédelmi képviselője részt vesz a Megrendelő által összehívott koordinációkon.
- 3.2.7. Megrendelő a Vállalkozó helyszíni képviselője részére az adott munka biztonságos végzéséhez szükséges munka-, baleset- és tűzvédelmi helyszíni oktatást megtartja,
- melynek alapján a Vállalkozó helyi képviselője köteles oktatni a munkacsoportját és közreműködőit.
- 3.2.8. Vállalkozó a termékeket és a szolgáltatásokat az elvárható szakértelemmel készíti vagy biztosítja, valamint felügyeletet és irányítást gyakorol a felhasznált eszközök, az alkalmazott módszerek és technológiák, a választott eljárások, valamint a munka minden részletének elvégzése és összehangolása tekintetében
- 3.2.9. Az Vállalkozó kötelezi magát, hogy a hatályos munkavédelmi és munkabiztonsági, valamint foglalkoztatásra vonatkozó egyéb előírásokat, ideértve a munkavállalók bejelentésére és az utánuk fizetendő közterhek teljesítésére vonatkozó kötelezettségeket maradéktalanul betartja.
- 3.2.10. Vállalkozó a saját felróhatóságától függetlenül felelős azért, hogy az általa igénybe vett esetleges további alvállalkozók vagy egyéb közreműködők e szabályokat maradéktalanul betartsák.
- 3.2.11. E rendelkezések betartásáról a Megrendelő jogosult meggyőződni, amely során az Alvállalkozónak azonnali adatszolgáltatási kötelezettsége van.
- 3.2.12. Amennyiben bebizonyosodik, hogy Vállalkozó vagy az érdekkörében a teljesítés során eljáró bármilyen harmadik személy nem a hatályos jogszabályoknak megfelelően foglalkoztat munkavállalót, úgy Megrendelő jogosult minden felmerült anyagi és erkölcsi kárát Alvállalkozóval szemben érvényesíteni, továbbá az Alvállalkozói Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 3.2.13. Az Vállalkozó a munka megkezdése előtt a munkaterületen foglalkoztatott munkavállalóira, illetve alvállalkozói munkavállalóira vonatkozóan a mindenkor hatályos kötelező bejelentés visszaigazolását, a munkavégzéshez szükséges előírt valamennyi igazolás másolatát a Megrendelő kérésére köteles bemutatni, és köteles azt a munkavégzésének ideje alatt a munkahelyen tartani.
- 3.2.14. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő munkavédelmi koordinátora jogosult a munka- tűz - és balesetvédelmi szabályok betartását bármikor ellenőrizni, vizsgálatot folytatni, melynek feltételeit Vállalkozó biztosítani és a munkavédelmi koordinátor előírásait betartani köteles.
- 3.2.15. Vállalkozó csak olyan munkavállalókat alkalmazhat, akik az adott munkakörre vonatkozóan érvényes és azon megfelelt orvosi alkalmassági vizsgálati eredménnyel rendelkeznek.

- 3.2.16. Vállalkozó a saját és alvállalkozói által a munkaterületre delegált munkavállalókat köteles munkaképes állapotban tartani, arról alkalmasszerűen meggyőződni. A Megrendelő alkoholos állapot megállapítására, illetve kizárására ellenőrző vizsgálatot végez(tet)het az általa végzett ellenőrzés során.
- 3.2.17. Alvállalkozónak be kell tartania és az érdekkörében eljáró munkavállalókkal tartatnia a munkaterületre, építkezési területre vonatkozó általános és speciális szabályokat, továbbá a Megrendelő ezzel kapcsolatos utasításait. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy alkalmazottai és az érdekkörében eljáró egyéb személyek a munkaterületre vonatkozó esetleges munkavédelmi oktatásokon részt vegyenek. Ezekért többletköltséget az Vállalkozó nem igényelhet.
- 3.2.18. Az Vállalkozó köteles biztosítani az érdekében eljáró személyek megfelelő védőfelszereléseit (egyéni és kollektív) és ezek mindenkori viseletét.
- 3.2.19. A munkavégzéshez használt gépek/berendezések/munkaeszközök megfelelő biztonságos állapota, munkavédelmi dokumentációi (pl.: kezelési és munkavédelmi utasítás, karbantartási és munkavédelmi utasítás, érvényes érintésvédelmi jegyzőkönyv (tűzvédelem is), emelőgép napló, gépek karbantartását ellenőrzését igazoló gépnapló napló, utolsó fő- és szerkezeti vizsgálati jegyzőkönyvek, üzembe-helyezési jegyzőkönyvek, használatbavételi jegyzőkönyvek, időszakos biztonsági/ellenőrző felülvizsgálatok jegyzőkönyvei, stb.) helyszínen tartása az Vállalkozó feladata.

3.3. Munkaterület

- 3.3.1. Megrendelő köteles a munkavégzés megkezdéséhez szükséges munkaterületet az Vállalkozó számára munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A munkaterület átadása részleges is lehet, ha ez az Vállalkozó teljesítését aránytalanul nem akadályozza.
- 3.3.2. Felek rögzítik, hogy a munkaterület átadása szakaszonként is történhet. Vállalkozó köteles a munkát az átadott munkaterület szakaszon megkezdeni, és végezni és köteles a munkát úgy megszervezni a munkaterület szakaszos átadására tekintettel, hogy az Alvállalkozói Szerződésben, illetőleg az ütemtervben vállalt határidők betartását biztosítsa.
- 3.3.3. A munkaterület szakaszos átadása esetén Vállalkozó az át nem adott munkaterület folyamatos működését semmilyen módon nem akadályozhatja.
- 3.3.4. Eltérő megegyezés hiányában Vállalkozó kijelenti, hogy a munkaterületet az Alvállalkozói Szerződés megkötése előtt megtekintette, és a jelen szerződésből származó valamennyi kötelezettségét ennek ismeretében vállalta.
- 3.3.5. A munkaterület átadás-átvételt a vonatkozó jogszabályok szerint, környezetvédelmi és munkavédelmi szempontból is dokumentáltan kell végrehajtani. A munkaterület megtekintése és ellenőrzése Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó a munkaterület átadásakor köteles írásban jelezni a Megrendelő számára a munkaterülettel kapcsolatos kifogásait. Ennek hiányában úgy kell tekinteni, hogy az Vállalkozó a munkaterületet megfelelőnek elfogadta.

- 3.3.6. Eltérő megegyezés hiányában az Vállalkozó köteles saját felvonulási területet kialakítani és annak rendjéről, tisztán tartásáról, őrzéséről, vagyon- és tűzbiztonságáról, valamint higiénés feltételeiről gondoskodni. A munkaterület átvételét követően a biztonságtechnikai követelményeket az Alvállalkozónak kell biztosítani. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a munkaterületen csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.
- 3.3.7. Eltérő megegyezés hiányában az Vállalkozó köteles gondoskodni a részére átadott anyagok, eszközök őrzéséről, védelméről, amelyekkel kapcsolatban a teljes kárfelelősség és kárveszély az Alvállalkozót terheli.
- 3.3.8. Eltérő rendelkezés hiányában a szerződéses munkához szükséges elektromos áramot, vizet, higiénias szolgáltatást, a munkaterület őrzését, az építkezés során keletkező hulladék- ideértve a veszélyes hulladékokat – elszállítását, a takarítást az Vállalkozó biztosítja.
- 3.3.9. Az Vállalkozó a tevékenysége során keletkező hulladék tárolása, kezelése és elszállítása során csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott engedélyekkel és jogosultságokkal rendelkező személyt vehet igénybe.
- 3.3.10. A szerződéses munkák megvalósítása során az Alvállalkozónak a munkaterületet minden felesleges akadálytól mentes állapotban kell tartania és bármely eszközét, valamint a felesleges anyagokat raktároznia kell, vagy el kell azokat távolítania.
- 3.3.11. Cégtábláknak, reklámoknak vagy egyéb nyilvánosság számára szánt információnak a munkaterületen történő elhelyezésére csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával kerülhet sor.
- 3.3.12. Vállalkozó felelős a munkaterület megközelítéséhez általa használt utak tisztántartásért, valamint ezekben a megközelítő utakban okozott károk megtérítéséért és helyreállításáért.
- 3.3.13. Megrendelő és az általa megjelölt, érdekében eljáró személyek korlátlanul jogosultak belépni a munkaterületre, és ott az Alvállalkozói teljesítést ellenőrizni, amelynek feltételeit Vállalkozó köteles biztosítani. Ennek során Megrendelő köteles tartózkodni Vállalkozó teljesítésének indokolatlan akadályozásától.
- 3.3.14. Amennyiben Alvállalkozó a munkát a munkaterület átvétele után az Alvállalkozói Szerződésben meghatározott határidőn belül nem kezdi meg, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni és az elállás miatti jogkövetkezményeket (pl. meghíúsulási kötbér) alkalmazni.
- 3.3.15. Vállalkozó munkát csak akkor végezhet, ha a munkaterület biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, környezeti feltételei minden tekintetben biztosítottak.
- 3.3.16. A munkaterület tekintetében a kárveszély az átadással száll át az Alvállalkozóra és a munkaterület dokumentált visszaadásával száll vissza a Megrendelőre.

- 3.3.17. A Megrendelő az Vállalkozó által a munkaterületre bevitt vagy ott létrehozott ingóságaiért kizárólag abban az esetben felel, ha a Felek ebben írásban megállapodtak (pl. őrzés-védelmi szolgáltatási szerződést kötöttek).

3.4. Építési napló:

- 3.4.1. Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles e-építési naplót nyitni, vezetni, amelyben naponta rögzíti a munkafázisonkénti teljesítéseket. Az Építési naplóban történik a munkafázisonkénti munkaterület átadása is.
- 3.4.2. Az e-Építési naplóban Vállalkozó felelőst nevez meg a Megrendelővel a helyszínen való közvetlen kapcsolattartásra és a koordinálási feladatok elvégzésére. Amennyiben a felelős megbízatása megszűnik, Vállalkozó haladéktalanul köteles erről Megrendelőt írásba értesíteni és új felelőst megnevezni.
- 3.4.3. A Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti esetekben köteles Felmérési naplót vezetni.
- 3.4.4. A Vállalkozónak haladéktalanul meg kell szüntetnie, illetve ki kell javítania minden, a műszaki ellenőrzési tevékenység során a Megrendelő által kifogásolt és az Építési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot, illetve hibát.
- 3.4.5. Vállalkozó köteles az Építési naplóban tett bejegyzésekre 3 napon belül az Építési naplóban válaszolni.
- 3.4.6. Az Építési napló Vállalkozó általi nem megfelelő, hiányos vagy nem vezetésére visszavezethető minden következmény, kár a Vállalkozót terheli.

3.5. A kivitelezési munkák környezetvédelmi feltételei

- 3.5.1. A Vállalkozó a lehetőségek figyelembevételével környezetbarát technológiát alkalmaz, környezetbarát termékeket és anyagokat használ fel és törekszik a keletkező hulladékok újrahasznosítására.
- 3.5.2. A Vállalkozó munkáját a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak és előírásoknak megfelelően végzi és végezteti. Ezek be nem tartása esetén minden felelősség a Vállalkozót terheli.
- 3.5.3. A szükséges környezetvédelmi engedélyek és szakhatósági hozzájárulások beszerzése, a hatósági egyeztetések megszervezése, ezekről emlékeztetők készítése a Vállalkozó feladata.
- 3.5.4. A Vállalkozó a szükséges környezetvédelmi hatósági egyeztetésekről a Megrendelőt előzetesen értesíti: a Megrendelő képviselője jogosult az egyeztetésen részt venni és érdekeit érvényesíteni.
- 3.5.5. A Vállalkozó a munka végzéséhez szükséges környezetvédelmi engedélyek másolatait a szerződéshez csatolja (környezetvédelmi felülvizsgálatra, veszélyes hulladék szállítására és/vagy átvételére feljogosító engedély).

3.5.6. A Vállalkozó a munkája során keletkezett hulladékot az előírásoknak megfelelő módon kezeli és ezt a Megrendelő felé igazolja (naplóbejegyzés, szállítójegyek). Ez a veszélyes

hulladékok esetében a hulladék sorsát (szállítás, ártalmatlanításra történt átvétel) nyomon követő "SZ" jegyek másolatának átadását jelenti.

4. Felelősségbiztosítás, károkockázat

4.1. Vállalkozó, amennyiben megfelelő felelősségbiztosítással nem rendelkezik, köteles általános felelősségbiztosítást kötni a Szerződéssel kapcsolatos tevékenységeire a Megrendelő által elfogadott biztosítóval, és azokat nem mondhatja fel a Szerződés hatálya alatt.

4.2. A biztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által beszállított, gyártott bármely termék és a Vállalkozó bármely tevékenysége miatt felmerült károkra, amely károkat a Vállalkozó a Megrendelőnek és/vagy a harmadik személynek okozott.

A felelősségbiztosítás minimális értékét és a környezeti károkra való kifizetés minimális értékét a Szerződés tartalmazza. A biztosításoknak ki kell terjedniük a közvetlen és a következményi károk megtérítésére is.

A Vállalkozó minden esetben felelős a tevékenységéből felmerülő, vagy esetlegesen előforduló környezetszennyezésért, illetve környezetkárosításért, az emiatt felmerülő költségek megtérítésért, valamint a tevékenységet megelőző környezeti állapot helyreállításáért.

4.3. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadásáig a Vállalkozó viseli a teljesítéshez felhasználásra kerülő anyagokban, felszerelésekben, eszközökben, szállítmányban bekövetkező kár kockázatát és ezekért teljes felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy a Megrendelő rendelkezik-e ezek felett tulajdonjoggal a Szerződés feltételei szerint, kivéve, ha az ilyen kárt vagy károsodást Megrendelő, alkalmazottai vagy közreműködői okozták.

4.4. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadása után Megrendelő viseli a teljesítés eredményét érintő kár kockázatát, kivéve, ha a kárt, károsodást a Vállalkozó, közreműködői, vagy bármely alkalmazottja okozta.

4.5. A jelen fejezetben hivatkozott mellékletek a jelen ÁSZF és így a Szerződés részét képezik, azok tartalmát a Vállalkozó megismerte, elfogadja és tudomásul veszi, hogy az abban foglaltak betartása a Szerződésből eredő kötelezettsége.

5. Megrendelő feladatai, jogai

5.1. A Megrendelő a Szerződésben felelőst nevez meg a Vállalkozóval történő kapcsolattartásra és a koordinálási feladatok elvégzésére.

5.2. Megrendelő biztosítja továbbá

- a munkaterület átadását a munkavégzésre alkalmas állapotban.

5.3. Egyéb esetleges megrendelői feladatot a Szerződés tartalmazza.

- 5.4. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy határidőben megadja Vállalkozónak a Szerződés teljesítéséhez szükséges információkat.
- 5.5. Amennyiben Vállalkozó részéről további, a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatszolgáltatási igény merül fel, a Megrendelő Vállalkozó ezirányú felhívásától számított 5 munkanapon belül köteles a kért adatokat szolgáltatni. Ha az adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Felek ettől eltérő határidőben írásban állapodnak meg.
- 5.6. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által végzett munkát és a felhasználásra, beépítésre kerülő anyagokat, berendezéseket ellenőrizni. A Megrendelő a vállalkozói teljesítés ellenőrzésébe harmadik személyt is bevonhat. E harmadik személy képviselőjében eljárók nevét, a Megrendelő nevében megtehető intézkedéseiket, jogkörüket a Megrendelő a Vállalkozóval írásban köteles közölni. E közlés megtörténtéig harmadik személy a Megrendelő képviselőjében nem járhat el.
- 5.7. A Megrendelő az elvégzett munka vagy annak bármely része átvételét jogosult visszautasítani, amennyiben azt hibásnak vagy nem megfelelő minőségűnek találja, de ennek indoklását köteles Vállalkozóval írásban közölni. Vállalkozó köteles az észlelt hibát kijavítani. Ha Vállalkozó a kijavítási kötelezettségének megfelelő határidőre nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult azt más Vállalkozóval elvégeztetni és az ezzel kapcsolatban felmerült összes költségét Vállalkozóval szemben érvényesíteni.
- 5.8. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő bármilyen ellenőrzést elmulaszt vagy azt nem megfelelően végezte el.
- 5.9. A munka elvégzését a Megrendelő a számlához csatolásra kerülő teljesítésigazolás aláírásával igazolja.
- 5.10. Vállalkozó a Szerződés teljesítését a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek megfelelően, a hatályos magyar jogszabályok alapján, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles végezni.
Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó a Megrendelő figyelmét erre köteles írásban felhívni. Amennyiben Megrendelő a felhívás ellenére írásban fenntartja utasítását, Vállalkozó a jelen szerződéstől elállhat vagy a Munkát a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elvégezheti. A Vállalkozó köteles az utasítás teljesítését megtagadni, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét és vagyonát.
- 5.11. Amennyiben Vállalkozó a fenti kötelezettségét elmulasztja, az ebből származó, a Megrendelőt ért károkért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.
- 5.12. A Megrendelő tényyszerű, megalapozott írásbeli indoklás mellett kérheti, hogy a Vállalkozó valamely munkavállalója, alvállalkozója (illetve a Vállalkozó részéről a munkában közreműködő egyéb személy) a jelen szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. Vállalkozó a Felek által meghatározott határidőn, de legfeljebb 3 munkanapon belül köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt, vállalkozót munkába állítani.

Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére kötelezettségei teljesítése céljából írásbeli felszólítást küldeni, mely felszólítás az elévülést megszakítja.

6. Együttműködés, kapcsolattartás

Mind a Megrendelő mind a Vállalkozó a Szerződésben megjelöli képviselőjét, aki a Szerződés teljesítése során a kapcsolattartásért felelős. Minden lényeges - műszaki vagy ár kihatású - egyeztetésről írásos dokumentumot kell készíteni. A Megrendelő és Vállalkozó között joghatályosan minden közlés csak írásban (faxon, naplóbejegyzéssel, postai küldeményben, e-mailben) történhet.

7. Ellenőrzés, átadás, átvétel

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés minősége I. osztályú. A kivitelezés során csak új anyagok, berendezések és készülékek építhetők be.
- 7.2. Ha a Vállalkozó a Megrendelő érdekkörében felmerült okból, a Megrendelő írásos kezdeményezésére a munka szüneteltetésére kényszerül, jogosult a szüneteltetés kezdetéig elvégzett munkák értékét leszámlázni.
- 7.3. Vállalkozó készrejelentését követően a Felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyv tartalmazza a felek nyilatkozatait, észrevételeit, a mennyiségi és minőségi hibákat, ezek kijavításának módját, idejét, a Megrendelő nyilatkozatát a teljesítés átvételéről, vagy megtagadásáról. Vállalkozó akkor teljesít szerződésszerűen, ha a Szerződésben rögzített teljesítési (részteljesítési) határidő utolsó napjáig az átadás-átvétel befejeződik, Megrendelő a szolgáltatást átveszi. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái miatt, amelyek nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

8. Hibás teljesítés, késedelem, szavatosság, jótállás

8.1. Hibás teljesítés:

- 8.1.1. Megrendelő a Vállalkozót a hibás teljesítés észlelésekor haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a hibás termékek/szolgáltatások listáját, valamint a felmerült hibákat. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő nyilatkozata szerint, a saját költségén – beleértve a javítás, stb. költségeket – a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 2 munkanapon belül a hiba kijavítását megkezdeni, és a műszakilag indokolt időn belül befejezni. A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő a 14.2. pont szerinti hibás teljesítési kötbér, valamint bizonyított kötbért meghaladó kárigényét is érvényesítheti. A Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbérezés esetén is jogosult szavatossági igényeit - így különösen kijavítás iránti igényét is - érvényesíteni.
- 8.1.2. Amennyiben a munka elvégzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat, valamint követelheti a 14.2. pont szerinti hibás teljesítési kötbért és a bizonyított kárainak megtérítését is.

8.2. Késedelem:

- 8.2.1. Ha a Vállalkozó a Szerződés teljesítése folyamán bármikor olyan helyzetbe kerül, mely megakadályozza a Szerződés megfelelő időben történő teljesítését, a Megrendelő felé haladéktalanul írásban közölnie kell a késedelem tényét, várható időtartamát és okait, valamint egyidejűleg köteles póthatáridőt vállalni.

A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő a 14.1. pont szerinti késedelmi kötbér, valamint bizonyított kötbért meghaladó kárigényét is érvényesítheti. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

- 8.2.2. Ha a Szerződésben vállalt teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a szerződésben foglaltakat, amely teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő jogosult a szolgáltatást más forrásból beszerezni. Az így esetleg keletkező árkülönbözetet Megrendelő kártérítés jogcímén a Vállalkozóval szemben érvényesítheti, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a Szerződéstől azonnali hatállyal elállhat kötbér és kártérítési igény követelése mellett.

A hibás vagy késedelmes teljesítés elfogadása nem jelent joglemondást a jogkövetkezmények érvényesítéséről.

8.3. Szavatosság, jótállás

- 8.3.1. Vállalkozó a munkát a hatályos jogszabályok, szabványok és a Szerződés minőségi meghatározásainak megfelelően készíti el és az általa végzett munkákra, a kivitelezés szerződésszerű hibátlan teljesítésére a teljesítéstől számított 3 éves jótállást vállal. Amennyiben a jogszabályban előírt jótállási idő a 3 évet meghaladja, akkor ez az irányadó. Vállalkozó jótállást vállal továbbá azért, hogy a megvalósított létesítmény az esetleges megrendelői szolgáltatásként megvalósuló, kapcsolódó létesítményekkel együtt komplett, működőképes rendszert alkot és megfelel a Szerződés előírásainak. A jótállási időszakban felmerült hibák kijavítása a Vállalkozó feladata. A javítás során, a környezetben keletkezett károkat is a Vállalkozó köteles elhárítani, illetve megtéríteni.

- 8.3.2. Ha a jótállás időtartama alatt Megrendelő bizonyítható értesítésének kézhezvételét követően a Megrendelő által megjelölt határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg, ill. a lehetséges legrövidebb időn belül nem fejezi be a hiba elhárítását, a Megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket (pl. kijavítás, kijavíttatás, más vállalkozó igénybevétele) a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó kockázat- és költségviselése mellett anélkül, hogy a Megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne.

A Vállalkozó viseli a Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével kapcsolatban felmerült minden igazolt költségét.

- 8.3.3. A Vállalkozó a jótállási kötelezettség elmulasztásából vagy nem megfelelő teljesítéséből bekövetkező károkért felel.

- 8.3.4. A Vállalkozó a szállított termékekre/teljesített szolgáltatásokra a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő szavatosságot vállal. A Vállalkozó felel azért, hogy a szolgáltatott dologban a teljesítéskor megvannak a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok. Ezen szavatosság kiterjed a szolgáltatás egészére.

A Vállalkozó által szállított termékekre és teljesített szolgáltatásokra a jogszabályokban előírt kötelező alkalmassági időszak alatt a Vállalkozót szavatossági kötelezettség terheli.

8.4. Szavatossági jogok

- 8.4.1. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő elsősorban - választása szerint - kijavítást vagy kicserélést kérhet.

A kijavítást vagy kicserélést - a dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel - megfelelő határidőn belül, a Megrendelő érdekeit kímélve kell elvégezni.

A jogosult a kijavításig vagy kicserélésig az ellenszolgáltatás arányos részét visszatarthatja.

- 8.4.2. Ha a Vállalkozó a dolog kijavítását vagy kicserélését megfelelő határidőre nem vállalja, vagy a fentiek szerint nem végzi el, vagy a Megrendelőnek a kijavításhoz vagy kicseréléshez fűződő érdeke megszűnt, úgy Megrendelő jogosult a hibát minden további felszólítás vagy értesítés nélkül a Vállalkozó költségére kijavítani vagy mással kijavíttatni és az ellenszolgáltatás arányos leszállítását kérni, vagy a Szerződéstől elállni (ill. a Szerződést felmondani).

Jelentéktelen hiba miatt elállásnak, felmondásnak nincs helye.

9. Teljesítési biztosíték, teljesítési ütemtervek, teljesítési határidő

A teljesítési biztosíték (bankgarancia, pénzügyi visszatartás, kezességi nyilatkozat) feltételeit a Szerződés tartalmazza.

A teljesítési ütemterveket, teljesítési határidőt, valamint a végteljesítési határidőt a Szerződés tartalmazza.

10. Szerződéses ár

- 10.1. A szerződéses ellenértéket (a továbbiakban: Vállalkozói Díj) a Szerződés tartalmazza.

- 10.2. A Vállalkozói Díj fix díj, amely tartalmazza a vállalkozási munka komplett megvalósításához szükséges valamennyi anyag, berendezés árát, ezek rendeltetési helyre történő szállításának költségét, a rakodási díjakat, a beszerzéssel összefüggő esetleges illetéket, vámot, díjakat, a biztosítást, a tevékenység elvégzésének díját és az ehhez kapcsolódó költségeket, beleértve a külön meg nem adott, de a completeességhez tartozó anyagokat és tevékenységeket is. A szerződéses ár magában foglalja a tervdokumentáció, illetőleg az organizációs jegyzőkönyv alapján szükséges munkák teljes körű elvégzését, valamint az ahhoz szükséges valamennyi anyag ellenértékét is.

- 10.3. A Vállalkozói Díj tartalmazza a jelen Szerződés teljesítése során elkészült és átadott dokumentációk, továbbá a létrejövő szellemi alkotások területi és időbeli korlátozás nélküli felhasználási és hasznosítási jogának ellenértékét is. A Vállalkozói Díj tartalmazza a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzéséért fizetendő díjakat, illetékeket is. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti egyúttal, hogy ezen felüli jogdíjigényt nem támaszt sem a Megrendelő, sem harmadik személyek felé.
- 10.4. Vállalkozó a munkát saját költségén végzi el, a fent megállapított díjon felül semmilyen jogcímen további térítést nem követelhet.
- 10.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Vállalkozói Díj meghatározásakor teljes körűen figyelembe vette a Szerződés hatálya alatt esetlegesen bekövetkező piaci változásokat (a Vállalkozót érintő kül- és belföldi piaci változásokat, az infláció várható mértékét is ideértve), valamint a Vállalkozó által a Szerződés teljesítéséhez szükséges feltételek megváltozásából adódó kockázatokat, így az árfolyamkockázatot is.
- 10.6. A vállalkozói díj tartalmazza a többletmunka ellenértékét is.

11. Fizetési feltételek

- 11.1. A számla kiegyenlítése - a Szerződés ellenkező kikötése hiányában - a számla beérkezését követő 42 naptári napon belül a Vállalkozó számlájában feltüntetett bankszámlájára való átutalással történik.
- 11.2. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozói Díj teljesítése napjának azt a napot tekintik, amikor a Megrendelő bankszámláját vezető pénzügyi intézet a Megrendelő bankszámláját a kifizetendő összeggel megterheli.
- 11.3. Amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.
- 11.4. A Vállalkozó a jelen Szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését követően jogosult számla benyújtására.
- 11.5. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 55-56. §-ai alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a tényleges teljesítés dátumával egyezik meg.
- 11.6. Az elvégzett teljesítésről Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, ezt követően teljesítésigazolást kell kiállítani. A jegyzőkönyvben és a teljesítésigazolásban fel kell tüntetni a teljesítés elvégzésének tényét, idejét és annak ellenértékét. A teljesítéstől - amely a teljesítésigazolás kiállításának időpontja - számított 8 naptári napon belül a számlát ki kell bocsátani. A Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv mintát a jelen ÁSZF 3. sz. melléklete, a teljesítésigazolás mintát jelen ÁSZF 4. sz. melléklete tartalmazza.
- 11.7. Az e-számlát a Megrendelő nevére kell kiállítani és azt a szamlazas@maxicontrail.hu email címre küldeni, e-számla hiányában a Megrendelő postacímére (1134 Budapest, Róbert Károly krt. 54-58.) kell küldeni, mellékelve a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolást.

- 11.8. A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:
- tartalmazza a megrendelési számot, vagy szerződés számot,
 - megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
 - tartalmazza a szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ számot,
 - mellékleteként csatolják a Megrendelő képviselője által aláírt eredeti/ másolt teljesítésigazolást,
 - közbeszerzési eljárás esetén mellékleteként csatolják a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást (amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, lásd: ÁSZF 15. pont).
- 11.9. A nem szerződésszerűen benyújtott számlát a Megrendelő jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – teljesítés nélkül visszaküldeni.
- 11.10. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozó részére megfizetni.

Megrendelő a Vállalkozóval szemben bármely jogcímen fennálló, de még le nem járt követelését is jogosult erre irányuló egyoldalú írásbeli nyilatkozatával a Vállalkozóval szemben fennálló tartozásába beszámítani.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozó építési beruházás és szolgáltatás kifizetésére a Kbt. 135. §. (3) bekezdés és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

12. A szerződés módosítása, átruházás, érvénytelenség

- 12.1. A Szerződés szerinti feltételek kizárólag Felek közös megegyezésével, mindkét fél által aláírt, írásos nyilatkozatban módosíthatók.
- 12.2. A Vállalkozó a Szerződésben vállalt kötelezettségeit és felelősségét sem részben, sem egészben nem ruházhatja át, kivéve, ha a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezését adta.
- 12.3. Amennyiben a jelen ÁSZF vagy a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez az ÁSZF vagy a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, azok változatlan formában hatályban maradnak.

13. Többletmunka, pótmunka

- 13.1. Pótmunka az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munka. Többletmunka a szerződés tartalmát képező, de Vállalkozói Díj meghatározásánál figyelembe nem vett munka és az olyan munka is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.
- 13.2. A Vállalkozási Díjon felül a Vállalkozó kizárólag a pótmunka ellenértékét számolhatja fel, többletmunkavégzés alapján a Vállalkozónak a Vállalkozói Díjon felül egyéb díj nem jár.
- 13.3. Mindennemű, az eredetitől eltérő teljesítés (beleértve a pótmunkát is) csak a Megrendelő és a Vállalkozó írásbeli megállapodása alapján végezhető el. Ennek hiányában a Vállalkozó a

saját kockázatára és felelősségére teljesíthet a jóváhagyott tartalomtól eltérően. A megállapodásnak tartalmaznia kell az elvégzendő munka meghatározását, ellenértékét és teljesítési határidejét.

14. Kártérítés, kötbér

14.1. Késedelmi kötbér

14.1.1. Bármely, a Vállalkozó, vagy alvállalkozói felelősségi körébe tartozó késedelem esetén, amely a Vállalkozónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésével függ össze, a Megrendelő a Vállalkozóval szemben a következő intézkedést foganatosíthatja:

- kötbér érvényesítése
- kártérítés érvényesítése.

14.1.2. Vállalkozó a Szerződésben rögzített határidő késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a szerződéses ár, a kötbér mértéke a késedelem minden egyes megkezdett napjára a késedelmi kötbér alapjának 1 %-a, de legfeljebb 20 %-a.

14.1.3. Megrendelő a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét is érvényesítheti Vállalkozó felé, és érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb igényeit, valamint a kötbér fizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

14.2. Hibás teljesítési kötbér

14.2.1. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő a jótállási illetve szavatossági jogain túlmenően a Vállalkozóval szemben a következő intézkedést foganatosíthatja:

- kötbér érvényesítése
- kártérítés érvényesítése.

14.2.2. Hibás teljesítés esetén a kötbér alapja a szerződéses ár, mértéke 20%.

14.2.3. Megrendelő jogosult a hibás teljesítési kötbért meghaladó, a hibás teljesítés révén bekövetkezett, bizonyított kárait és egyéb - szerződésszegésből eredő - jogait is érvényesítheti Vállalkozóval szemben. A Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbérezés esetén is jogosult szavatossági igényeit érvényesíteni.

14.3. Lehetetlenülési kötbér

14.3.1. A Vállalkozó felelősségi körébe tartozó lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és/vagy a Vállalkozó szerződésszegő magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik. A lehetetlenülési kötbér alapja a szerződéses ár, mértéke 20 %.

14.3.2. A Megrendelő a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét és egyéb – szerződésszegésből eredő jogait is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben, azonban a lehetetlenülési kötbérezés a teljesítés követelését kizárja.

14.4. További kötbérkövetelés alapjául szolgáló szerződésszegési események

- 14.4.1. A Vállalkozót kötbér és kártérítési kötelezettség terheli, ha a Vállalkozó munkavállalója munka- vagy tűzvédelmi szabályokat megsért. Az ilyen hiányosságok típusait és a kapcsolódó kötbér összegeket a 3. sz. Melléklet: Munka- és tűzvédelmi szabályok be nem tartása esetén fizetendő kötbér összegek tartalmazza.
- 14.4.2. Ha a Vállalkozó a jogszabályi előírások megsértésével, illetve a jelen ÁSZF-ben és a Szerződésben rögzített kötelezettségeinek megszegése folytán a Szerződésen kívülálló harmadik személynek kárt okoz, és a károsult harmadik személy a Megrendelővel szemben támaszt kártérítési igényt, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőt teljes mértékben mentesíteni a kártérítési felelősség alól akként, hogy a kárt a károsult harmadik személynek közvetlenül és korlátlanul megtéríti. Ebben az esetben a Vállalkozó által nyújtott kártérítésnek ki kell terjednie azokra a költségekre is, amelyek a kártérítési igényvel kapcsolatban a Megrendelő részéről merülnek fel. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy által a Megrendelővel szemben a fentiek szerint indított bármely perbe a Megrendelő perbehívása esetén a Megrendelő oldalán beavatkozóként a perbe belép.
- 14.4.3. Vállalkozó kijelenti, hogy megismerte és tudomásul vette esetleges szerződésszegésének következményeit, illetve az esetleges szerződésszegéséből eredő károkat, valamint azok mértékét.

14. Közbeszerzési eljárás keretében végzett teljesítés

- 15.1. Ha a Szerződés közbeszerzés teljesítéséhez kapcsolódik, a nettó 200.000 Ft-ot meghaladó kifizetés abban az esetben teljesíthető visszatartási kötelezettség nélkül, ha a Vállalkozó:
- a.) a kifizetés időpontját megelőzően átad, bemutat, vagy megküld egy – a kifizetés napjához viszonyítva – 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, amellyel igazolja, hogy nyilvántartott köztartozása NINCS, vagy
 - b.) a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 15.2. Amennyiben lehetőség van rá, a Vállalkozó regisztrálja magát a fent említett köztartozásmentes adózói adatbázisban, amely ezek után megkönnyíti a Megrendelői kifizetések teljesítését, mert a Megrendelő elvégezheti az ellenőrzést adatbázisban.
- 15.3. Az 15.1. a.) pontban megjelölt igazolás érvényessége a kifizetést megelőző 30 nap. Amennyiben a Vállalkozónak legalább havi gyakorisággal keletkezik nettó 200.000 Ft összegnél nagyobb kifizetése, úgy 30 naponta köteles megküldeni a Megrendelő részére az együttes adóigazolást.
- 15.4. Amennyiben a Vállalkozó nem igazolja a 15.1. a.) pont szerinti köztartozásmentességét és a b.) pontban írt köztartozásmentes adózói adatbázisban sem szerepel, Megrendelőnek vissza kell tartani a kifizetést.

15. A Szerződés egyoldalú megszüntetése szerződésszegés miatt

- 16.1. A Vállalkozó bármely szerződéses kötelezettségének megszegése, vagy elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy azonnali

hatályú elállásra, feltéve, hogy a szerződést szegő felet megfelelő határidő tűzésével és a következményekre való figyelmeztetéssel a szerződésszegés megszüntetésére írásban felszólította és a szerződésszegést a Vállalkozó a határidő elteltéig sem szünteti meg.

- 16.2. Vállalkozó hibás teljesítése esetén, amennyiben a kijavításra vagy a kicserélésre a 8.4. pontban írtak szerint nem kerül sor, úgy Megrendelő - választása szerint - megfelelő árleszállítást igényelhet vagy azonnali hatállyal elállhat a Szerződéstől, ill. azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.
Jelentéktelen hiba miatt elállásnak, felmondásnak nincs helye.
- 16.3. Vállalkozó késedelme esetén a Megrendelő követelheti a teljesítést, vagy ha ez többé nem áll érdekében azonnali hatállyal elállhat a Szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.
Nincs szükség a teljesítéshez fűződő érdek megszűnésének bizonyítására, ha a Szerződést a felek megállapodása szerint vagy a szolgáltatás felismerhető rendeltetésénél fogva a meghatározott teljesítési időben – és nem máskor – kellett volna teljesíteni, vagy a Megrendelő az utólagos teljesítésre megfelelő határidőt szabott és az is eredménytelenül telt el.
- 16.4. Ha a Szerződésben vállalt teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a szerződésben foglaltakat, amely teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a Szerződéstől azonnali hatállyal elállhat.
- 16.5. Megrendelő jogosult - határidő tűzése nélkül - a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a Szerződéstől azonnali hatállyal elállni, amennyiben
- a Vállalkozó munkavégzése során baleset-, illetve életveszélyes állapotot idéz elő, illetőleg bármely alkalmazottja, megbízottja általi munkavégzésre vonatkozó szabályok megszegése miatt baleset, testi épség sérülése, haláleset következik be, vagy
 - a Vállalkozóval szemben végelszámolás, vagy felszámolási eljárás indul.
- 16.6. A Szerződés azonnali hatályú felmondása, a Szerződéstől való azonnali hatályú elállás esetén Megrendelő a 14.3. pont szerint lehetetlenülési kötbért, továbbá a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét is érvényesítheti Vállalkozó felé, és érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb igényeit.

16. Vis maior

- 17.1. Vállalkozó nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye. Vállalkozó csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha a Megrendelőt a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról haladéktalanul, de legfeljebb annak bekövetkezésétől számított 2 napon belül értesítette.
- 17.2. A Szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.
- 17.3. Vis maiornak minősül a Felek működési körén kívüli, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a Szerződés teljesítését valamely szerződő fél

számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa).

- 17.4. A Felek rögzítik, hogy az ismert COVID19 világjárvány miatt elrendelt korlátozások a Szerződés szerinti feladatok teljesítését nem érintik, erre tekintettel azokra Vis Maiorként hivatkozni a Vállalkozó nem jogosult.
- 17.5. Bármely Fél, amely vis maiorra hivatkozik, köteles a másik Felet az aktuális vis maior eseményről haladéktalanul, illetve, ha a vis maior esemény az értesítés lehetőségét kizárja, az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul írásban értesíteni. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját.
- 17.6. Ha Megrendelő írásban másképpen nem rendelkezik, a Vállalkozó továbbra is folytatni köteles szerződéses kötelezettségének teljesítését, amilyen mértékben az gyakorlatilag kivitelezhető és keresnie kell a Szerződés teljesítésének olyan ésszerű alternatív módjait, amelyeket a vis maior esemény nem gátol. A feleknek kölcsönösen, haladéktalanul írásban értesíteniük kell egymást a vis maior események megszüntéről is.

18. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok

- 18.1. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt a szerződéses munka megvalósításához szükséges szellemi alkotáshoz fűződő jog (szerzői jog, iparjogvédelmi jog, szabadalom, védjegy, eredet-megjelölés, származásjelzés, mintaoltalom és know-how) megsértéséből eredő, harmadik fél részéről felmerülő jogi, valamint vagyoni kárigénnyel illetve nem vagyoni sérelemmel kapcsolatban.
- 18.2. A szerződéses munka megvalósításához szükséges licenz, vagy szabadalom felhasználásával összefüggő felelősség a Vállalkozót terheli, teljes körű kártérítési kötelezettség mellett.
- 18.3. Vállalkozó köteles megvédeni, illetve teljes körűen kártalanítani a Megrendelőt és adott esetben helyette perbe lépni, ha a Vállalkozó tevékenységének következtében a szellemi alkotáshoz fűződő jog megsértése miatt a Megrendelővel szemben követelést érvényesítenek.
- 18.4. Megrendelő az adatszolgáltatás keretében adott - jogi oltalom alatt álló - műszaki megoldások jogkövetkezményeit vállalja.
- 18.5. Felek megállapodnak, hogy a szerződéssel kapcsolatban a Megrendelő rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotással a Megrendelő a továbbiakban szabadon rendelkezik, az adott munkarész ellenértékének Vállalkozó felé történő megfizetését követően.
- 18.6. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi alkotást nem csak saját belső tevékenységéhez, illetve nem csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, hanem nyilvánosságra hozhatja, harmadik személlyel közölheti,

harmadik személynek át, illetőleg tovább adhatja, a mű (mű részlet), mint előzmény a későbbiek során szabadon felhasználható.

- 18.7. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a Szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában, továbbá Vállalkozó kifejezett engedélyt ad arra, hogy felhasználó a mű felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.
- 18.8. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási engedély kiterjed különösen:
- a mű átdolgozására, és az átdolgozhatóság jogának harmadik személyre történő átruházhatóságára (átdolgoztatás),
 - a mű többszörözésére, amely magában foglalja a mű kép- vagy hangfelvételen rögzítését, illetve számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra való másolását is, valamint az előzőekben felsorolt jogosítványokat is magában foglaló többszörözés jogának harmadik személy részére történő átengedése.
- 18.9. Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy az átdolgozás, illetőleg átdolgoztatás joga magában foglalja különösen a mű (mű részlet) bármilyen módosítását, megváltoztatását, át-, illetve továbbtervezését, új tervdokumentációba való beépítését, beszerkesztését, betervezését.
- 18.10. Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról.
- 18.11. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerzői jogok ellenértékét – beleértve a felhasználási jogok díját is – a Szerződéses Ár tartalmazza.

19. Tervanyagok feletti rendelkezési jog

- 19.1. A szerzői jogok maradéktalan átadása érdekében Vállalkozó köteles az általa készített vagy készíttetett, illetve módosított Terveket papír alapon és digitálisan, szerkeszthető formátumban is a Megrendelő részére a kért példányszámban átadni.
- 19.2. Megrendelő az engedélyezési tervet, koncepciótervet, vagy műszaki tervet - amennyiben Felek ettől eltérő módon meg nem állapodtak -, a Szerződés tárgyát képező létesítmény, létesítményrész megvalósításához szükséges kiviteli tervek elkészíttetéséhez korlátozás nélkül felhasználhatja, a Vállalkozó hozzájárulása nélkül sokszorosíthatja, a megvalósításban érdekelt vállalkozó versenyeztetéséhez, a verseny nyertesének a tárgyi létesítmény, létesítményrész megvalósítására korlátozott további felhasználásra rendelkezésére bocsáthatja.

20. Jogviták rendezése

A Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások

kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, úgy azt követően az alábbiak szerint járnak el.

Bármely vita elbírálására, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek az állami bírósági utat kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróóság (Kereskedelmi Választottbíróóság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíróóság a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma három és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A Felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. törvény IX. Fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. A jogvita eldöntésére alkalmazandó anyagi jog a magyar jog, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait.

A Szerződésben és az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

21. Értesítések

A szerződő Felek közti bármely, a Szerződéssel kapcsolatos értesítést írásban (ajánlott levél, e-mail) kell megküldeni.

Az értesítés a kézbesítés időpontjától vagy az értesítésben megjelölt időponttól lép életbe (amelyik később következik be).

Az értesítési címeket a Szerződés tartalmazza. A Szerződés külön kikötése hiányában az értesítési címnek a Fél Szerződésben megjelölt székhelyét kell tekinteni. Ezen címre megküldött értesítést, az abban foglaltakat joghatályosnak kell tekinteni akkor is, ha a Fél a fenti címét megváltoztatja, illetve e címen nem tartózkodik és erről a másik Felet nem értesíti.

Az írásos értesítést - ellenkező bizonyításig - az alábbi időpontokban kell teljesítettnek tekinteni:

- tértivevényes postai küldemény esetén, illetőleg személyes kézbesítés esetén az átvétel időpontjában,
- ajánlott postai küldemény esetén a feladási postabélyegzőtől számított ötödik napon,
- e-mailben történő továbbítás, és ennek a címzett általi visszaigazolása esetén a visszaigazolás napján. Visszaigazolás hiányában az e-mailben történt értesítés nem tekinthető joghatályosnak.

A Szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” vagy az „átvételt megtagadta” jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.

22. Adatkezelés:

Felek megállapodnak abban, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) megfelelően a Szerződés megkötése és teljesítése során a Szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban

együttesen: „Közreműködő”) személyes adatai (név, szervezeti egység, beosztás, telefonszám, e-mail cím) kerülnek a másik fél felé közlésre. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő Fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett.

A szerződő felek kölcsönösen tájékoztatják egymást arról, hogy a Szerződéssel összefüggésben közölt, címzettként tudomásukra jutott Közreműködők személyes adatait a Szerződés megkötését megelőzően és a teljesítése során is a GDPR Rendelet alapelveinek megfelelően, a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés-, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása céljából kezelik. Az adatkezelés jogalapja a szerződő Felek jogos érdeke. Az adatokat egymás számára a szerződő Felek biztosítják.

23. A Szerződés hatálybalépése

A Szerződés a Felek cégszerű aláírásával válik érvényessé és hatályossá és a Szerződés tárgyának maradéktalan teljesítéséig marad hatályban.

Felek kijelentik, hogy a jelen ÁSZF és a Szerződés a Felek között létrejött megállapodást teljes körűen szabályozza, a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza és hatálytalanná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást, illetve nyilatkozatot, kivéve, ha az a Szerződésben kifejezetten fel van sorolva.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Ptk. 6:63 §. (5) bekezdésében foglaltaktól el kívánnak térni, az abban foglaltak a jelen jogviszony vonatkozásában nem alkalmazandók. Ennek alapján a Szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

- Mellékletek:
1. sz. Melléklet: Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez
 2. sz. Melléklet: Építési/ munkaterületen tárolandó dokumentumok listája
 3. sz. Melléklet: Munka- és tűzvédelmi szabályok be nem tartása esetén fizetendő kötbér összegek
 - 4.sz. Melléklet: Teljesítésigazolás minta

1. számú melléklet

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez	Eseti	Sorszám:
	Időszakos	
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.		
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőjével történő megosztásához.		

Általános információk	
Vállalkozó cég neve (rövidített elnevezés is):	
cégjegyzékszám/kamarai nyilvántartási szám:	adószám:
székhely címe:	
email:	telefon:
vezető tisztségviselő neve:	
email:	telefon:
Jelen nyilatkozat megtételéért felelős személy neve:	
beosztása:	
email:	telefon:

Gazdasági információk					
Rendelkeznek-e kárfelelősségi biztosítással és milyen területen?					
igen	igen válasz esetén, kérjük az igazolást csatolni				
nem	nem válasz esetén, szerződéskötés esetén vállalják-e a szerződésben meghatározott tevékenységre vonatkozó, annak terjedelméhez igazodó felelősségbiztosítás megkötését?				
	<table border="1"> <tr> <td>igen</td> <td></td> <td>nem</td> <td></td> </tr> </table>	igen		nem	
igen		nem			
A cég változásbejegyzés alatt áll-e?					
igen	igen válasz esetén, fejtse ki				
nem					
Vállalkozó kijelenti, hogy a cég nem áll végelszámolás alatt, nem indítottak ellene csődeljárást vagy felszámolási eljárást, tevékenysége, adószáma nem került felfüggesztésre.					
igen	igen válasz esetén, alább a vonatkozó helyen fejtse ki				
nem					
Végelszámolás alatt áll?					
igen	igen válasz esetén, fejtse ki				
nem					
Csődeljárást indítottak ellene?					

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez	Eseti Időszakos	Sorszám:
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.		
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőivel történő megosztásához.		

igen	igen válasz esetén, fejtse ki	nem	
Felszámolási eljárás alatt áll?			
igen	igen válasz esetén, fejtse ki	nem	
Adószáma felfüggesztés és/vagy törlés alatt áll-e?			
igen	igen válasz esetén, fejtse ki	nem	
Tevékenysége felfüggesztésre került?			
igen	igen válasz esetén, fejtse ki	nem	

Szakmai információk
<u>Az alábbi információkat, kérjük Megrendelő részére a szerződéskötéssel egyidejűleg, külön mellékletben megadni.</u>
A Szerződés teljesítéséhez tartozó munkavégzés célja és rövid leírása.
Releváns referenciamunkák, megadva a referencia munka megnevezését, rövid leírását, a teljesítés évét vagy időszakát és a teljesítés értékét.
A cég dolgozóinak létszáma és a vállalt feladatban kulcsszerepet játszó munkavállalók végzettsége, valamint releváns gyakorlatának név szerinti felsorolása.
A felajánlott feladatokhoz felhasználható jelentősebb eszközök (gépek, szoftverek, stb.) felsorolása.

Munkavédelem, munkabiztonsági információk			
A cég rendelkezik valamely nemzeti akkreditáló szervezet által kiadott érvényes munkahelyi egészség és biztonság irányítási rendszer tanúsítványokkal (ISO 45001), vagy ezeken felül más irányítási rendszer tanúsítvánnyal (ha igen, kérjük, írják le, mely szabványok szerint).			
igen	szabványok:	nem	
Vonatkozik-e a tanúsítványuk alkalmazási területe a Szerződésben megjelölt tevékenységekre?			
igen		nem	
Munkavédelemért felelős személy/vezető neve:			
beosztása:			
email:		telefon:	

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez	Eseti Időszakos	Sorszám:
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.		
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőjével történő megosztásához.		

Készült-e a cég teljes tevékenységére kiterjedő kockázatértékelés			
igen	☐	nem	☐
Orvosi alkalmassági vizsgálattal a rendelkezneka munkavállalók?			
igen	☐	nem	☐
Történt-e a cég munkavállalójával vagy okozott-e a cég munkavállalója munkabalesetet az elmúlt 3 évben?			
igen	☐	nem	☐
Rendelkeznek-e az egyéni védőeszköz (EVE) juttatásának belső rendjének írásos szabályozásával?			
igen	☐	nem	☐
Az időszakos felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközökről és az utolsó felülvizsgálat időpontját tartalmazó nyilvántartással rendelkeznek-e?			
igen	☐	nem	☐
A munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi feltételei (mentődoboz és kiegészítői) biztosítottak a várható létszámok és tevékenységekhez igazodóan?			
igen	☐	nem	☐
A munkavállalók dokumentált munkavédelmi oktatása megtörténik (munkába álláskor, munkahely, vagy munkakör megváltozásakor, új munkaeszköz, vagy technológia bevezetésekor)?			
igen	☐	nem	☐
Vállalkozó kijelenti, hogy a fentebb kért munkavédelmi információk igazoló dokumentumait (eltérő megállapodás hiányában) a munkavégzést megelőzően legalább három nappal Megrendelő képviselője részére átadja.			
igen	☐	nem	☐
Specifikus orvosi engedélyek/ feljegyzések/ készségek munkavállalók névszerinti felsorolása (engedély típusa/érvényessége) (Például: targonca kezelő, elsősegélynyújtó, stb.) *			
*Amennyiben külön dokumentumban teszik meg ezek felsorolását, kérjük itt azt egyértelműen jelölni.			
Megrendelő képviselője az alább kért információkon túl a munkavégzés megkezdését megelőzően további információ és nyilatkozat megadását kérheti Vállalkozótól a biztonságos és egészséges munkavégzési feltételek kialakításához. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által megjelölt határidőre ezen információkat átadja és a nyilatkozatokat megteszi.			
igen	☐	nem	☐
Vállalkozó kijelenti, hogy jelen nyilatkozat aláírásával a Szerződés teljesítéséhez tartozó és Vállalkozó rendelkezésére bocsátott Biztonság és Egészségvédelmi Tervet, Munkavédelmi, Tűzvédelmi, Környezetvédelmi oktatási anyagot tudomásul veszi és azt maradéktalanul betartja, munkavállalóival, alvállalkozóival betartatja.			
igen	☐	nem	☐

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez	Eseti Időszakos	Sorszám:
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.		
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőjével történő megosztásához.		

Minőségbiztosítási, környezetvédelmi információk			
A cég rendelkezik valamely nemzeti akkreditáló szervezet által kiadott érvényes minőség, irányítási- és környezetirányítási rendszer tanúsítványokkal (ISO 9001 és ISO 14001- vagy EMAS okirat), vagy ezeken felül más irányítási rendszer tanúsítvánnyal (ha igen, kérjük, írják le, mely szabványok szerint).			
igen	szabványok:	nem	
Vonatkozik-e a tanúsítványuk alkalmazási területe a Szerződésben megjelölt tevékenységekre?			
igen		nem	
Amennyiben szükséges, rendelkezik-e a tevékenység végzéséhez szükséges környezetvédelmi engedélyekkel?			
igen		nem	
Minőségirányításért felelős vezető neve:			
beosztása:			
email:		telefon:	
Környezetirányításért felelős vezető neve:			
beosztása:			
email:		telefon:	
Minden érvényes tanúsítvány/okirat (MIR, KIR, stb.), illetve a tevékenység elvégzéséhez szükséges környezetvédelmi engedély másolati példányát kérjük jelen kérdőívhez csatoltan megküldeni.			

<u>Az alábbi kérdésekre abban az esetben kell válaszolni, ha a releváns tanúsítással nem rendelkeznek</u>			
Minőségirányítással kapcsolatos információk			
Vállalkozó elkötelezi-e magát valamilyen minőségirányítási rendszer kiépítésére, tanúsítására?			
igen	igen válasz esetén mely szabvány szerint és mikor:	nem	
Vállalkozó biztosítja-e, hogy a Szerződés teljesítéséhez az aktuális, a gyakorlatnak megfelelő dokumentumokat használjanak munkatársaik?			
igen		nem	
Vállalkozó rendelkezésére állnak-e a Szerződés teljesítéshez szükséges erőforrások (anyagi, humán, stb.) kellő időben és mennyiségben?			
igen		nem	
Vállalkozó biztosítja-e a vevői, a szabványi és a jogszabályi követelmények figyelembevételét?			
igen		nem	

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez	Eseti Időszakos	Sorszám:
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.		
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőjével történő megosztásához.		

Vállalkozó nyilvántartja-e az alvállalkozóit (ki, mikor, miért, hol)?			
igen		nem	
Vállalkozó biztosítja-e, hogy az előírt követelményeknek nem megfelelő termékeket még véletlenül se használják fel (pl. alapanyagok, félkész termékek, stb.)?			
igen		nem	
Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítése során felmerült hibákat kivizsgálja-e (okok feltárása, hibák megismétlődésének megakadályozása, megtett intézkedések meghatározása) és ezt dokumentálja-e?			
igen		nem	
Vállalkozó rendelkezik-e a munkatársak továbbképzését/oktatását illetően nyilvántartással?			

Környezetvédelemmel kapcsolatos információk			
Vállalkozó elkötelezi-e magát környezetirányítási rendszer kiépítésére, tanúsítására?			
igen	igen válasz esetén, mely szabvány szerint és mikor:	nem	
Vállalkozónak a vonatkozó jogszabályok alapján kell-e környezetvédelmi megbízottat kinevezni?			
igen	igen válasz esetén, adja meg a környezetvédelmi megbízott nevét, beosztását, elérhetőségét:	nem	
Vállalkozó érintett-e a veszélyes áru szállítási folyamatában valamely szerepkörben (ADR, feladó, címzett, fuvarozó, kirakó, berakó, csomagoló, stb.)?			
igen	igen válasz esetén, nevezze meg a veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadójukat és adja meg bizonyítványa számát és érvényességének idejét:	nem	
Tevékenységük végzéséhez szükséges-e környezetvédelmi területen szakértői engedély?			
igen	igen válasz esetén, nevezze meg a szakértői engedéllyel rendelkező munkatárs nevét és a szakértői engedélyek számát, területét, érvényességét:	nem	
Tevékenységükhöz szükséges-e környezetvédelmi, vízügyi vagy közegészségügyi hatóság által kiadott engedély?			
Ha igen, mikor, milyen érvényességgel, milyen iktatószámmal, mely tevékenységre adta ki azt az illetékes hatóság? Kérjük, sorolják fel! (kifejtést igényel)			
igen	igen válasz esetén, mikor, milyen érvényességgel, milyen iktatószámmal, mely tevékenységre adta ki azt az illetékes hatóság:	nem	
Fizettek-e az elmúlt 3 évben környezetvédelmi bírságot, vagy van-e folyamatban környezetvédelmi bírság kivetésével kapcsolatos hatósági, vagy bírósági ügyük?			

Nyilatkozat Vállalkozó értékeléséhez		Eseti Időszakos	Sorszám:
Amennyiben a Nyilatkozat pontjaiban időközben bárminemű, a Vállalkozó teljesítőképességét, működését érintő változás áll be, arról haladéktalanul köteles értesíteni Megrendelő képviselőjét.			
Az adatok megadásával Vállalkozó hozzájárul a megadott információk Megrendelő képviselőjével történő megosztásához.			

igen		igen válasz esetén, milyen okból:	nem		
Vállalkozó rendelkezik-e környezetvédelmi szabályozással?					
igen			nem		
Vállalkozó kötelezett-e bármilyen környezetvédelmi tárgyú éves bevallás benyújtására az illetékes hatóságoknak?					
igen			nem		
Vállalkozó rendelkezik-e hulladék nyilvántartással?					
igen			nem		
Vállalkozó rendelkezik-e szabályozással a környezeti károk elhárítására?					
igen			nem		
Vállalkozó rendelkezik-e a veszélyes anyagok és keverékek kezelésére?					
igen			nem		
Vállalkozó rendelkezik-e bejelentéssel a veszélyes anyagok/keverékek vonatkozásában?					
Szerepelnek-e az alkalmazottak rendszeres oktatásában környezetvédelemmel kapcsolatos kérdések?					
igen			nem		

Kelt:
Vállalkozó részéről nyilatkozatot tevők cégszerű aláírása:
Cégjegyzésre jogosultak neve:
Cégjegyzésre jogosultak aláírása:
Cégbélyegző vagy cégnév:

2.sz. melléklet

Építési- / munkaterületen tárolandó dokumentumok listája

- Alvállalkozói / vállalkozói szerződés (vagy ennek érvényességét igazoló dokumentum)
- Igazolása foglalkoztatásról minden munkavállaló részére
- Belépési engedélyek
- Kockázatértékelés másolata
- Munkavédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi oktatási napló
- Orvosi alkalmassági vizsgálat másolata
- Gépek, berendezések, eszközök felülvizsgálatának dokumentációjának másolata
- Kezelési utasítások
- Veszélyes anyagok biztonsági adatlapja
- Gép kezelői jogosultságok (emelőgép, munkagép)
- Egyéni védőeszközök kiadási dokumentumai
- Egyéni védőeszközök felülvizsgálati összesítője
- Elsősegélynyújtó képzések igazolása
- Hulladék nyilvántartási dokumentáció
- Hulladék szállításával/kezelésével kapcsolatos dokumentumok (pl.: Sz-lap, szállítólevél, mérlegjegy)
- Hulladék szállító/kezelő érvényes hulladékgazdálkodási engedélyének a másolata
- Tűzvédelmi szabályzat
- Tűzgyújtási engedély (amennyiben szükséges)
- Tűzveszélyes tevékenység végzéséhez szakvizsga bizonyítvány
- Felelős műszaki vezetők, biztonsági és egészségvédelmi koordinátor megbízása
- Kezelési és karbantartási utasítások
- Menekülési terv

3. sz. Melléklet

Munka- és tűzvédelmi szabályok be nem tartása esetén fizetendő kötbér összegek

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződösszegés díja (kötbér)
1.	A Vállalkozó munkavállalója nem rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges egyéni védőeszközökkel.	20.000 Ft/fő/alkalom
2.	A Vállalkozó munkavállalója az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez a számára biztosított egyéni védőeszközt nem viselte	10.000 Ft/fő/alkalom
3.	A Vállalkozó munkavállalója a biztonságos munkavégzésre alkalmatlan állapotban tartózkodik, munkát végez a kivitelezési munkaterületen, illetőleg orvosi megállapítás alapján nem végezhetné az adott munkát, vagy nem dolgozhatna az adott helyen (pl. állványon, magasban).	20.000 Ft/fő/alkalom
4.	A Vállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik vagy hiányos a leesés elleni kollektív műszaki védelem.	30.000 Ft/alkalom
5.	A Vállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik vagy hiányos a beesés elleni kollektív műszaki védelem.	30.000 Ft/alkalom
6.	A Vállalkozó által átvett munkaterületen hiányzik, vagy hiányos a földemnyílások letakarása. Amennyiben vállalkozó felszólítás ellenére a takarásokat nem pótolja a felszólításban megjelölt határidőre, úgy annak elvégzettetése más vállalkozóval a Vállalkozó költségére.	30.000 Ft/alkalom
7.	A Vállalkozó által használatba vett építési állvány nem felel meg a vonatkozó előírásoknak.	30.000 Ft/alkalom
8.	A Vállalkozó által használt létra nem felel meg az előírásoknak.	10.000 Ft/alkalom
9.	A Vállalkozó által átvett munkaterületen az építési feljáró nem az előírásoknak megfelelően van kialakítva.	20.000 Ft/alkalom
10.	A Vállalkozó az általa elvégzett munka után nem állította helyre a munkavégzése során elbontott kollektív műszaki védelmet (védőkoriát, jelzőszalag, védőtető, stb.) a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelően.	30.000 Ft/alkalom és a más kivitelező általi helyreállítás költsége

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződésszegés díja (kötér)
11.	A Vállalkozó által biztosított elektromos elosztó szekrények nem felelnek meg a vonatkozó előírásoknak.	20.000 Ft/alkalom
12.	A Vállalkozó az építőiparban tiltott narancssárga (az előírtnál gyengébb szigetelésű) elektromos hosszabbító kábelt használ.	20.000 Ft/alkalom
13.	A Vállalkozó által használt elektromos kábel talajon vezetése esetén, amennyiben a mechanikai sérülés elleni védelem nincs kialakítva.	10.000 Ft/alkalom
14.	A Vállalkozó toldott, sérült, nem megfelelő szigetelésű elektromos kábelt használ.	10.000 Ft/alkalom
15.	A Vállalkozó munkavállalója nem rendelkezik az általa vezetett munkagépre érvényes vezetői engedéllyel.	20.000 Ft/alkalom
16.	A Vállalkozó nem rendelkezik a munkavállalóinak tartott munka- és tűzvédelmi oktatásról szóló igazolással.	20.000 Ft/alkalom
17.	A Vállalkozó munkavállalója nem rendelkezik érvényes orvosi alkalmassági igazolással.	20.000 Ft/alkalom
18.	A Vállalkozó munkavállalója nem rendelkezik a munkavégzéséhez kötelezően előírt szakmai (ív- lánghegesztő, gázvezeték-berendezés szerelő, villanszerelő, állványozó, stb.) képesítéssel.	20.000 Ft/alkalom
19.	A Vállalkozó nem rendelkezik az általa végzett alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységhez (pl. hegesztés, olvasztás) szükséges alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzéséhez engedéllyel.	30.000 Ft/alkalom
20.	A Vállalkozó a helyszínen nem biztosította az általa végzett alkalmoszerű, az esetlegesen keletkező tűz eloltásához szükséges érvényes tűzoltó készüléket.	20.000 Ft/alkalom
22.	A Vállalkozó által használt gépek, munkaeszközök nem felelnek meg a munkavédelmi előírásoknak.	20.000 Ft/alkalom
23.	Vállalkozó nem biztosítja munkavállalói részére a munkahely és a munka jellegének megfelelő öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi, étkezési, pihenési, melegedési lehetőséget.	20.000 Ft/alkalom
24.	Vállalkozó nem biztosítja munkavállalói részére a megfelelő mennyiségű és minőségű ivóvizet, védőitalt.	20.000 Ft/alkalom

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződésszegés díja (kötér)
25.	Vállalkozó nem rendelkezik az általa alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására vonatkozó kockázatértékeléssel.	20.000 Ft/alkalom
26.	Vállalkozó az átvett munkaterületen nem biztosítja az építési munkagödrök, árkok falait (a talaj állékonyságát figyelembe véve).	50.000 Ft/alkalom és a más kivitelezővel elvégzettetett biztosítási munka költsége
27.	Vállalkozó bontási munkát végez, és nem rendelkezik az adott munkához előírt és engedélyezett bontási tervvel, vagy a bontást nem az érvényes terv szerint végzi.	100.000 Ft/alkalom
28.	Vállalkozó az általa átvett bontási területet nem keríti körbe, és nem akadályozza meg az idegenek, illetéktelen személyek bontási területre történő bejutását.	100.000 Ft/alkalom
29.	Vállalkozó az általa átvett munkaterületen nem biztosítja az építési és/vagy felújítás alatt lévő épület közeléből a forgalomelterelést, vagy ha a forgalom nem terelhető el, elmulasztotta a feladatát képező megfelelő védőtető kiépítését.	50.000 Ft/alkalom
30.	Vállalkozó által a menekülési utaknál és vészkijáratoknál, valamint az ezekhez hozzáférést biztosító közlekedési utakon és ajtóknál elhelyezett tárgyak esetén.	10.000 Ft/alkalom
31.	Anyagok, segédeszközök rendezetlen tárolása, társvállalkozó részére nem megfelelő anyagtárolás biztosítása.	5.000 Ft/m ² /alkalom és a feladat ellátására az alvállalkozó költségére egyedi ajánlatkérés alapján idegen vállalkozó bevonása
32.	A vízvételi helyek és elfolyó csatornák rendellenes használata (vízgyűjtő területen kívüli területre engedett víz, elárasztás, le- és elfolyó hálózat elszennyeződése, dugulás, lefolyókba elmosott eszközök miatt elszennyeződések).	50 000 Ft/alkalom + károkozás költsége
33.	Megrendelő engedélye nélkül a telekhatáron kívül vízvételi hely használata.	50.000 Ft/alkalom

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződösszegés díja (kötér)
34.	Környezeti károkozás, szennyezés megszüntetése (pl. telekhatáros utcák, járda, úttest folyamatos takarítása, csatorna elszennyezése, út és járda alámosódása, megsüllyedése, kommunális hulladék és építési törmelék, betonkifolyások feltakarítása, útburkolat helyreállítása).	50.000 Ft/nap/alkalom és a feladat ellátására alvállalkozó költségére egyedi árképzés alapján idegen vállalkozó bevonása
35.	Kommunális hulladék eldobálása.	5.000 Ft/db/észlelés és a mással elvégzett takarítás költsége
36.	Az egyeztetések ellenére más Vállalkozó akadályoztatása.	50.000 Ft/nap és a késedelem miatti kapcsolódó költségek
37.	Tárolt és beépített anyagok, gépek, szerkezetek, ideiglenes melléklétesítmények megrongálása, károkozása, és a kerítés megbontása.	50.000 Ft/alkalom és a károkozással, helyreállítással összefüggő valamennyi költség
38.	Felvonulási létesítmények (iroda, raktár, lekerített depónia) Megrendelő engedélye nélküli telepítése, és rendetlen anyagtárolás.	20.000 Ft/alkalom
39.	Vállalkozó munkavédelmi előírásoknak nem megfelelő munkaeszközei, vagy szabálytalan, előírás ellenes tevékenysége miatt kvázi, sérüléssel járó, továbbá munkabaleset következik be.	50.000 Ft/alkalom
40.	Vállalkozó munkavédelmi előírásoknak nem megfelelő munkaeszközei, vagy szabálytalan, előírás ellenes tevékenysége miatt azonnali jelentésre kötelezett munkabaleset következik be.	100.000 Ft/alkalom

S.sz.	Munkavédelmi hiányosság megnevezése	Szerződösszegés díja (kötér)
41.	Vállalkozó út, közút, egyéb építési terület előírás szerinti lekerítését, kitáblázását, szükség esetén a kerülő út kijelölését, kiépítését részben, vagy egészben elmulasztotta, s ezzel az ott dolgozók, valamint a munkavégzés hatókörében közlekedők, tartózkodók egészségét, testi épségét veszélyeztette.	30.000 Ft/alkalom
42.	Vállalkozó előírás ellenes, szabálytalan munkafolyamatot végez, illetve nem a munkafolyamat biztonságos elvégzéséhez szükséges gépet, munkaeszközt alkalmaz, továbbá nem tartja be a kiadott Biztonsági és egészségvédelmi tervben előírtakat.	50.000 Ft/alkalom

Az egyes hiányosságok projekten belüli ismétlődése esetén 50 % növekmény kerül elszámolásra.

Amennyiben Vállalkozó felszólítás ellenére nem szünteti meg a kifogásolt állapotot, úgy annak elvégztetése Vállalkozó költségére történik.

Dátum:

Vállalkozó

4. számú melléklet



Teljesítésigazolás

MCR_2024_ÁK

Vállalkozó	Megrendelő
	MaxiconRail Kft.
	2045 Törökbálint, Józsefhegyi utca 26.
	Magyarország

Teljesítés igazolás tárgya: Szerződés/megrendelés száma:

Előleg részletezés		
Teljesítés dátuma	Fizetett előleg	0,00 HUF
Fizetési határidő	Eddigi előleg érvényesítés	0,00 HUF
	Tárgydíszaki előleg érvényesítés	0,00 HUF
	Göngyölt előleg érvényesítés	0,00 HUF
	Hátralévő előleg érvényesítés	0,00 HUF

Pénzügyi visszatartás		Megrendelői szolgáltatások	
Mértéke %-ban	0%	Biztosítás összege	0,00 HUF
Tárgyhavi összege	0,00 HUF	Egyéb megrendelői szolgáltatások, kötbérek, kártérítések	0,00 HUF
		Összes Megrendelő által kiszámlázandó	0,00 HUF

Tárgydíszaki Vállalkozó által számlázandó teljesítmények

Megnevezés	Menny.	Egys.	Egységár	ÁFA %	Nettó érték	ÁFA érték	Bruttó érték
------------	--------	-------	----------	-------	-------------	-----------	--------------

Szerződött keretösszeg (nettó) Eddigi teljesítés(nettó) Tárgydíszaki teljesítés (nettó) Göngyölt teljesítés (nettó) Hátralévő teljesítés (nettó)

Összes számlázandó (nettó):
Összes kifizetendő (nettó):

Rész-/végszámla: végszámla

- Megrendelő hozzájárul, hogy a Vállalkozó fent megnevezett Összes számlázandó értékben számlát nyújthat be.
- Vállalkozó hozzájárul, hogy részére a Megrendelői szolgáltatásokról Megrendelő számlát állítson ki a megküldött számlát befogadja és annak összegét Vállalkozó részére esedékes összegből a Megrendelő kompenzálassal rendezze.
- Vállalkozó nyilatkozik, hogy nincs lejárt számlatartozása az általa bevont (szub) alvállalkozókkal szemben.
- Vállalkozó köteles az elkészült munka állagvédelméről a műszaki átadás-átvétel időpontjára minden tekintetben gondoskodni.
- Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az eddig elvégzett munkákat a létesítmény műszaki átadás-átvétele alkalmával mennyiségi, minőségi és határidő tekintetében ismételtlen felülvizsgálja. Jelen teljesítésigazolás nem minősül részleges átvételnek, csak a számla benyújtására jogosít.

Kérjük elektronikus számlájukat a szamlazas@maxiconrail.hu email címre elküldeni.

Kérjük a számlán megrendelés számunkat feltüntetni és jelen teljesítésigazolást a számla mögé csatolni! Enélkül a számlát befogadni nem áll módunkban!

MaxiconRail Kft.
Székhely: 2045 Törökbálint, Józsefhegyi utca 26.
Levelezési cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 54-58.
Adószám: 32379758-2-13
www.maxiconrail.hu

